



Anastasia Nicu

📍 **Work:** Via XXV Aprile 132, 63900, Fermo , Italy

✉ **Email address:** discovermarche.wow@gmail.com 📞 **Phone:** (+39) 3404070945

📞 **Whatsapp Messenger:** 3404070945

📘 **Facebook:** www.facebook.com/anastasia.nicu/

Gender: Female **Date of birth:** 08/09/1993 **Nationality:** Italian, Moldovan

WORK EXPERIENCE

Discover Marche di Anastasia Nicu

City: Fermo | **Country:** Italy

[01/05/2021 - Current]

Titolare d'impresa Discover Marche

Sviluppo e preparazione di esperienze turistiche immersive e personalizzate; organizzazione eventi; traduzioni pubblicitarie, commerciali e per l'editoria. Dal 2023 ampliamento dei servizi offerti con apertura di noleggio e-bike speciali per disabili e famiglie.

Parallelamente: coordinamento e gestione di progetti multidisciplinari anche a livello europeo, dalla pianificazione alla consegna, con supervisione di tempi, risorse e budget. Facilitazione del lavoro di team, gestione dei fornitori e monitoraggio dell'avanzamento tramite strumenti digitali. Analisi dei bisogni, definizione degli obiettivi, gestione dei rischi e reporting, garantendo qualità dei risultati e coerenza con la strategia organizzativa.

Discover Marche

City: Monte San Martino | **Country:** Italy

[20/01/2025 - Current]

Gestione del Centro di Educazione Ambientale "Casa Ecologica"

Conduzione di laboratori su sostenibilità ed economia circolare, organizzazione di attività outdoor ed escursioni, progettazione di percorsi educativi, realizzazione di eventi divulgativi e promozione del territorio attraverso itinerari tematici.

Discover Marche

City: Falconara Marittima | **Country:** Italy

[10/03/2025 - Current]

Gestione Centro di Educazione Ambientale "Ambiente e Pace" e Centro del Riuso

Svolgimento di laboratori didattici e scientifici su sostenibilità, biodiversità ed economia circolare. **Organizzazione di escursioni e attività outdoor** per l'esplorazione degli ecosistemi locali. **Progettazione di percorsi educativi** per scuole, famiglie e gruppi. **Realizzazione di eventi divulgativi e attività creative** legate alla natura. **Gestione delle attività del Centro del Riuso**, con laboratori di riuso creativo, sensibilizzazione alla riduzione dei rifiuti e promozione di pratiche di economia circolare.

Discover Marche di Anastasia Nicu

Country: Italy

[31/03/2024 - Current]

Guida Ambientale Escursionistica

Accompagnamento in sicurezza di singoli o gruppi lungo percorsi naturalistici e di interesse storico. Organizzazione di attività didattiche per scuole e laboratori di educazione alla sostenibilità. Interpretazione del paesaggio e valorizzazione delle tradizioni locali. Ideazione, pianificazione e mappatura di nuovi percorsi escursionistici, culturali o naturalistici. Gestione emergenze: applicazione di protocolli di primo soccorso e capacità di gestione di imprevisti in ambiente impervio.

Discover Marche di Anastasia Nicu

[01/03/2022 - Current] **Accompagnatrice turistica**

Predisporre e curare il programma turistico con informazioni generali sulle località visitate, problem solving e assistenza. Gestire gli adempimenti burocratici ed amministrativi, provvedere alla sistemazione dei partecipanti negli alberghi, far rispettare gli orari degli appuntamenti programmati, favorire una buona armonia nel gruppo e ascoltare e gestire i reclami.

Hotel Astoria

City: Fermo | **Country:** Italy

[01/12/2019 - 15/11/2021] **Front desk Receptionist & responsabile eventi fieristici**

Gestione completa delle attività di front office. Coordinamento dei flussi di comunicazione e gestione delle richieste tramite sistemi manuali e digitali. Organizzazione e aggiornamento delle prenotazioni, manutenzione del database e inserimento dati. Archiviazione strutturata della documentazione cartacea ed elettronica, incluse fatture, report e materiali amministrativi.

Parallelamente, analisi e selezione dei principali eventi fieristici di interesse, con organizzazione operativa della partecipazione aziendale, gestione della presenza in fiera e follow up post evento per consolidare contatti e opportunità commerciali.

Agriturismo "Vecchio Gelso"

City: Ortezzano | **Country:** Italy

[01/03/2018 - 30/11/2019] **Front desk receptionist & commerciale estero**

Gestione delle attività di front office, con accoglienza, informazione e indirizzamento di visitatori e clienti. Coordinamento dei flussi di comunicazione e gestione delle richieste tramite sistemi manuali e digitali. Organizzazione delle prenotazioni, manutenzione del database e inserimento dati. Archiviazione strutturata della documentazione amministrativa, cartacea ed elettronica.

Parallelamente, programmazione e partecipazione a fiere nazionali e internazionali, dalla valutazione degli eventi di interesse alla gestione operativa della presenza aziendale. Gestione dei contatti fieristici, predisposizione di offerte mirate e attività di follow up per consolidare opportunità commerciali.

Laboratorio Piceno della Dieta Mediterranea

City: Montegiorgio | **Country:** Italy

[01/01/2016 - 31/12/2019] **Project manager**

Gestione operativa e coordinamento di **progetti internazionali (FOODBIZ Erasmus+ ed European Region of Gastronomy)**, con partecipazione a meeting esteri per la pianificazione delle attività e l'allineamento tra partner. Organizzazione del lavoro e

supervisione dello staff locale, monitorando l'avanzamento delle attività e garantendo il rispetto di tempi, obiettivi e standard qualitativi. **Gestione delle relazioni internazionali** attraverso corrispondenza dedicata, revisione di testi e documenti e cura dei flussi informativi tra i diversi stakeholder. Strutturazione, organizzazione e archiviazione della documentazione progettuale, assicurando tracciabilità e continuità operativa.

Ass. Identità Europea per "Iniziative editoriali Il Cerchio"

City: San Marino | **Country:** San Marino

[31/08/2016 - 31/05/2018]

Traduttrice editoriale

Traduzione e analisi saggi di rilevanza internazionale da francese e inglese verso italiano, garantendo accuratezza terminologica, coerenza stilistica e adattamento culturale dei contenuti.

Accademia Internazionale di Ascoli Piceno per Scuole dell'infanzia dell'ISC "L. Da Vinci"

City: Fermo | **Country:** Italy

[31/01/2018 - 30/04/2018]

Insegnante di Lingua Inglese L2

Redazione di programmi da svolgere in aula in accordo alle linee guida ministeriali; lezioni in presenza con i bambini; ricerca e preparazione di materiali audiovisivi.

Inetsol Web Agency per Ass. ConCappello

City: Fermo | **Country:** Italy

[15/05/2017 - 30/07/2017]

Web Marketing manager junior

Redazione del piano editoriale per la comunicazione social, con definizione dei contenuti e della strategia. Creazione di contenuti per blog e social network, in linea con il tone of voice e gli obiettivi del brand. Monitoraggio delle campagne pubblicitarie e analisi delle performance tramite strumenti di Analytics, per ottimizzare risultati e visibilità.

Laboratorio Piceno della Dieta Mediterranea

City: Montegiorgio | **Country:** Italy

[02/05/2017 - 07/05/2017]

Interprete

Interpretariato inglese <> italiano, con gestione efficace del contesto interculturale e mediazione linguistica tra interlocutori di background diversi.

InetSol Web Agency per "Modaitaly"

City: Fermo | **Country:** Italy

[07/12/2016 - 15/03/2017]

Tirocinio formativo - web marketing manager junior

Analisi del mercato russo del lusso e della concorrenza, definizione delle strategie di ingresso, monitoraggio delle performance, creazione di contenuti digitali e analisi delle campagne tramite strumenti di Analytics per ottimizzare visibilità ed efficacia.

Antichi Sentieri - Nuovi Cammini

City: Montegiorgio | **Country:** Italy

[30/11/2013 - 30/11/2015] **Traduttrice di proposte turistiche e locandine per social network**

Traduzione di testi turistici dall'italiano verso inglese, francese e russo, garantendo accuratezza terminologica, coerenza stilistica e adattamento culturale dei contenuti.

Marcozzi S.r.l.

City: Campofilone | **Country:** Italy

[24/10/2016 - 09/12/2016] **Tirocinio formativo/professionalizzante - impiegata commerciale estero**

Gestione della corrispondenza estera e redazione di email commerciali in lingua. Attività di vendita e negoziazione con clienti e partner internazionali. Traduzione e adattamento di materiale informativo (brochure, dépliant e documentazione commerciale), garantendo coerenza comunicativa e supporto alle attività di promozione.

Ristorante Lega Navale

City: Porto San Giorgio | **Country:** Italy

[01/06/2016 - 02/09/2016] **Responsabile di sala junior**

Supervisione del servizio di sala, con coordinamento operativo del team e gestione dell'accoglienza degli ospiti. Controllo della mise en place e degli standard di servizio, supporto nella gestione delle prenotazioni e collaborazione con cucina e bar per garantire un servizio fluido e di qualità.

Laboratorio Piceno della Dieta Mediterranea

City: Montegiorgio | **Country:** Italy

[02/05/2016 - 08/05/2016] **Interprete**

Interpretariato inglese <> italiano, con gestione efficace del contesto interculturale e mediazione linguistica tra interlocutori di background diversi.

Vizi & Sfizi

City: Marina Palmense, Fermo | **Country:** Italy

[31/05/2012 - 31/07/2014] **Cameriera di sala (stagionale)**

Accoglienza degli ospiti, preparazione della mise en place e servizio ai tavoli. Collaborazione con cucina e bar per garantire un servizio fluido, gestione delle richieste dei clienti e supporto alle operazioni di chiusura e riassetto della sala.

EDUCATION & TRAINING

[Current]

Laureanda in Discipline della Mediazione Linguistica

Università degli Studi di Macerata

City: Macerata | **Country:** Italy | **Field(s) of study:** Arts and humanities

[06/05/2019 - 28/06/2019] **E-capital Culture Adriatic Start-up School**

[19/05/2016 - 20/04/2017] **Corso di Tecnico Superiore per la promozione di prodotti e servizi turistici - Esperto nella gestione e promozione turistica qualificata: vacanza benessere e relax**

IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Marche srl Impresa Sociale

City: Fermo | Level in EQF: 4

[01/08/2014 - 30/08/2014]

Summer School "Leo Burnett AdCamp" - corso in Comunicazione Pubblicitaria applicata al settore turistico

Universitatea Transilvania din Brasov

[2008 - 2013]

Diploma di maturità linguistica

Liceo Scientifico Statale "T. C. Onesti" - indirizzo Sperimentazione Linguistica Brocca

[01/08/2013 - 30/08/2013]

Corso intensivo di lingua inglese

CES (Centre of English Studies)

[09/2012]

Scambio culturale-formativo presso il "Klassiceskaja Ghimnazija N°610"

Liceo Scientifico Statale "Temistocle Calzecchi Onesti"

LANGUAGE SKILLS

Mother tongue(s): Rumeno | Italiano

Other language(s):

English

LISTENING: C1 **READING:** C1 **WRITING:** C1

SPOKEN PRODUCTION: C1 **SPOKEN INTERACTION:** B2

French

LISTENING: B2 **READING:** C1 **WRITING:** B2

SPOKEN PRODUCTION: B2 **SPOKEN INTERACTION:** B2

Russian

LISTENING: B2 **READING:** B2 **WRITING:** B1

SPOKEN PRODUCTION: B1 **SPOKEN INTERACTION:** B1

PUBLICATIONS

Traduzioni per l'editoria

Alba Gu Bràth! Storia del "nazionalismo" scozzese dalle origini al XXI secolo di Frédéric Chaix (Il Cerchio iniziative editoriali, 2017)

"Come Fratelli", collana "Venerabile Archiconfraternita della Sacra Spina di Fermo", di AA.VV. (Il Cerchio iniziative editoriali, 2018)

HOBBIES AND INTERESTS

Interessi

- Ottima conoscenza di letteratura russa e inglese, arte e storia;
- Appassionata di trekking montano;
- Attenzione e sensibilità verso la promozione turistica sostenibile del territorio nazionale e marchigiano nello specifico;
- Membro attivo di associazioni culturali e turistiche.

HONOURS AND AWARDS

[25/11/2023]

Premio Cambiamenti - menzione speciale per Impatto Sociale Awarding institution: CNA Marche-Umbria

[01/12/2023]

Premio Impronta d'impresa Marche Awarding institution: Camera di Commercio delle Marche

CERTIFICATIONS

[Cambridge English Language Assessment,

[SSML San Domenico, Sede di Fermo, 27/03/2026]

First Certificate in English (FCE)

Attestato di Partecipazione - CORSO DI LINGUA DEI SEGNI ITALIANA (LIS) LIVELLO A2

[Sfera Formazione, 04/11/2025]

PROCEDURE DI PRIMO SOCCORSO OUTDOOR

[American Heart Association, 05/11/2025]

Attestato BLSD (Basic Life Support and Defibrillation - Supporto vitale di base e defibrillazione)

PROJECTS

[01/01/2026 - Current]

ADRIAVIVA - Adriatic Living Heritage INTERREG Italia-Croazia

Il progetto mira a rafforzare la cooperazione transfrontaliera tra Italia e Croazia valorizzando il patrimonio locale attraverso narrazioni condivise, itinerari tematici e strumenti digitali. Le comunità locali di Umago, Montona e Fermo, insieme a giovani, operatori culturali e turistici, beneficeranno di un migliore accesso al patrimonio culturale grazie a una maggiore integrazione, visibilità e coinvolgimento dei visitatori tramite percorsi co-creati, contenuti in realtà aumentata ed esperienze gamificate.

[20/06/2024 - 01/02/2026]

PNRR Borghi Imprese M1C3 Linea B

Il progetto prevede l'acquisto di **special ebike certificate** per offrire nei Borghi Maestri un servizio innovativo, inclusivo e sostenibile, rivolto anche a persone con disabilità. Le tecnologie acquisite saranno utilizzate per realizzare **videopodcast turistici** dedicati ai borghi marchigiani, con focus iniziale su Petritoli e Monte Vidon Combatte. I contenuti racconteranno **artigianato, outdoor, enogastronomia, storia, arte ed eventi**, e saranno diffusi sui social. L'iniziativa punta a creare **nuovi flussi turistici di nicchia** e a valorizzare il territorio attraverso servizi digitali e prodotti multimediali.

[01/05/2021 - 05/02/2024]

Discover Marche - Tesoro dei Varano

Ideazione e sviluppo di un progetto imprenditoriale finanziato dal GAL "Sibilla" con fondi **PSR Marche 2014/2020**, finalizzato alla **promozione e valorizzazione del territorio marchigiano** attraverso la progettazione di **nuovi itinerari turistici esperienziali**. Attività di ricerca, analisi territoriale e definizione dell'offerta esperienziale in ottica di turismo sostenibile e identitario.

[06/02/2023 - 16/10/2024]

Turismo Inclusivo Marche Sud

Progetto finanziato dal GAL Sibilla con fondi PSR 2014-2022, finalizzato alla promozione dell'inclusione sociale e della fruizione del territorio attraverso l'acquisto di **4 biciclette speciali e innovative** per attività outdoor rivolte a famiglie e persone con disabilità. Realizzazione di **e-bike tour guidati** nell'area del Lago di San Ruffino, **pedalate inclusive** in collaborazione con Unitalsi e Lega del Filo d'Oro, e attivazione di **convenzioni con Anmil Marche e CNA**. Partecipazione a **eventi regionali di inclusione sociale**, organizzazione di **corsi di educazione ambientale, letture itineranti e animazione per bambini**, oltre all'**apertura di nuovi percorsi ciclabili** e alla creazione di una rete di itinerari accessibili con le special bike.

[01/05/2021 - 21/12/2021]

Marche dalla Vigna alla Tavola - Cuspide della Triade Sacra

Iniziativa finanziata dalla Regione Marche all'interno del bando "Marche: dalla Vigna alla Tavola", dedicato alla promozione del vino marchigiano e dell'enogastronomia locale, che ha coinvolto ristoratori, cantine, associazioni di settore e operatori turistici del

territorio fermano. Il progetto ha contribuito a rafforzare la rete tra gli attori locali, valorizzando tradizioni, prodotti e identità culturale attraverso eventi tematici e percorsi esperienziali.

[01/02/2023 - 01/02/2024]

Tourism 4.0

Progetto finanziato con fondi Federturismo Confindustria volto ad una **trasformazione digitale** per migliorare servizi, efficienza operativa e customer experience, investendo in tecnologie, formazione e buone pratiche transnazionali. Il progetto prevede lo sviluppo di una **APP turistica** dedicata soprattutto alle famiglie, che consente prenotazioni, pagamenti sicuri e accesso a informazioni su itinerari, eventi, strutture e servizi del territorio marchigiano. Il voucher richiesto sarà utilizzato per la realizzazione e gestione dell'applicazione.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali.

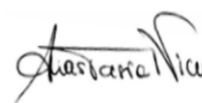
Ottime competenze comunicative, sviluppate attraverso ruoli di receptionist, impiegata commerciale e segretaria. **Spiccata capacità di adattamento a contesti multiculturali**, maturata grazie a esperienze di studio all'estero. **Forte predisposizione alle relazioni interpersonali** e alla gestione efficace dei rapporti con clienti e colleghi.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

Ottima capacità di organizzare il lavoro in autonomia, gestendo tempi e priorità in modo efficace. **Precisione e attenzione ai dettagli**, anche in condizioni di stress, senza compromettere la qualità. **Eccellenti capacità di multitasking** e predisposizione al lavoro di gruppo. **Flessibilità, rapidità di apprendimento** e adattabilità a contesti dinamici.

Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel mio CV ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del GDPR 679/2016.



Anastasia Nicu

Fermo, 16/04/2026